ESCRITO DE ALEGACIONES EN EL TRÁMITE DE AUDIENCIA

Los textos entre corchetes son los huecos que tienes que rellenar. Borra las opciones que no uses antes de firmar.

A: [Órgano que tramita el expediente, tal como aparece en la notificación]
Expediente n.º: [número de expediente]
Asunto: [breve descripción del procedimiento: solicitud de subvención, licencia de obra, autorización, etc.]

[Nombre y apellidos], mayor de edad, con DNI o NIE [número], con domicilio a efectos de notificaciones en [calle, número, piso, código postal y localidad], teléfono [número] y correo electrónico [correo], actuando [en nombre propio / en representación de [nombre o razón social], según acredito con [poder o autorización que se adjunta]], comparezco y, como mejor proceda en Derecho,

EXPONGO

Primero. Que el [fecha de la notificación] recibí la comunicación por la que se me concede el trámite de audiencia en el expediente arriba indicado, con un plazo de [número] días para alegar y presentar los documentos y justificaciones que estime pertinentes, conforme al artículo 82 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Segundo. Que, dentro de ese plazo y tras examinar el expediente, formulo las siguientes

ALEGACIONES

Primera. Sobre los hechos. [Resume lo que dice el expediente o el informe con el que no estás de acuerdo. Después cuenta tu versión, en orden y con fechas y datos concretos.]

Segunda. Sobre los requisitos o la norma aplicable. [Explica qué requisito sí cumples, qué dato es erróneo o qué norma se ha aplicado mal o se ha dejado de aplicar. Si no conoces el artículo exacto, explica con tus palabras por qué la decisión no sería correcta.]

Tercera. Sobre la documentación que aporto. [Indica qué demuestra cada documento que adjuntas. Si un documento ya está en poder de la Administración, dilo y señala en qué expediente o registro consta.]

DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN

1. Documento 1: [descripción]
2. Documento 2: [descripción]
3. Documento 3: [descripción]

Por lo expuesto,

SOLICITO

Que se tenga por presentado este escrito con los documentos que lo acompañan, se admitan las alegaciones formuladas y se tengan en cuenta al redactar la propuesta de resolución, y que se dicte resolución por la que [se estime mi solicitud / se archive el expediente / se modifique la propuesta en el sentido de [lo que pides]].

En [localidad], a [día] de [mes] de [año].
Firma:

Fdo.: [nombre y apellidos]